

Объявление о проведении тендера (конкурса)

ТОО «Водные ресурсы-Маркетинг» объявляет о проведении тендера (конкурса).

Наименование закупок (тендера, конкурса):

- Закупка услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса – 2021-27-ОК1.

Наименование лотов:

- Согласно приложению №1 (Перечень лотов) к тендерной документации.

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

- Согласно приложению №1 (Перечень лотов) к тендерной документации.

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

- Согласно приложению №1 (Перечень лотов) к тендерной документации.

Условия платежа:

- в соответствии с условиями договора.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:

- Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии; (счет KZ65914122203KZ000L1 ДБ АО «Сбербанк»);

2) банковской гарантии.

Срок действия обеспечения тендерной заявки – не может быть менее срока действия самой тендерной заявки.

- Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шестистысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатистысячекратного размера месячного расчетного показателя.

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 13 часов 00 минут "29" июля 2021 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17 кабинет №409.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 15 часов 00 минут "29" июля 2021 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17, кабинет № 201.

Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках: русский/казахский.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:

- Товарищество с ограниченной ответственностью «Водные ресурсы-Маркетинг».

- г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17.

- Тел.: 8 (7252) 32-12-74

- e-mail: info@wrm.kz

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии:

- Мынгожаев Данияр Жумагалиевич

- Тел.: 8 (7252) 32-12-47 внут. 160

Приложение:

1. Тендерная документация.

Генеральный директор

Орман А.О.

(Ф.И.О.)

 14.07.2021г.

(Подпись, дата)

Приложение №1 к приказу
ТОО «Водные ресурсы – Маркетинг»
№93-П от 14.07.2021 года

**Тендерная документация №2021-27-ОК1,
предоставляемая потенциальным поставщикам для подготовки тендерных
заявок и участия в тендере по закупкам услуги по переработке био-газа для
выработки электрической энергии для технологического процесса**

г. Шымкент - 2021

Объявление о проведении тендера (конкурса)

ТОО «Водные ресурсы-Маркетинг» объявляет о проведении тендера (конкурса)

Наименование закупок (тендера, конкурса):

- Закупка услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса – 2021-27-ОК1.

Наименования лотов: Согласно приложению №1 (Перечень лотов) к тендерной документации.

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

- Согласно приложению №1 (Перечень лотов) к тендерной документации.

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку истрахование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

- Согласно приложению №1 (Перечень лотов) к тендерной документации.

Условия платежа: в соответствии с условиями договора.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:

- Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии; (счет KZ65914122203KZ000L1 ДБ АО «Сбербанк»);

2) банковской гарантии.

Срок действия обеспечения тендерной заявки – не может быть менее срока действия самой тендерной заявки.

- Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя.

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 13 часов 00 минут "29" июля 2021 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17 кабинет №409.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 15 часов 00 минут "29" июля 2021 года, по адресу г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17, кабинет № 201.

Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках: русский/казахский.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:

- Товарищество с ограниченной ответственностью «Водные ресурсы-Маркетинг».

- г.Шымкент, ул.Г.Орманова 17.

- Тел.: 8 (7252) 32-12-74

- e-mail: info@wrm.kz

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии:

- Мынгожаев Данияр Жумагалиевич – главный специалист отдела закупок.

- Тел.: 8 (7252) 32-12-47 внут. 160

Приложение:

1. Тендерная документация.

1. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера:

- Закупка услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса №2021-27-ОК1.

Тендерная документация разработана в соответствии с «Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий», утвержденные приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13.08.2019 года №73 (далее Правила), с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков по поставке **услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса** по лотам в соответствии с приложением №1 к настоящей тендерной документации. Полный перечень закупаемых товаров приведен в приложении №1 к настоящей Тендерной документации.

3. Заказчиком тендера выступает:

- ТОО «Водные ресурсы-Маркетинг».

- г.Шымкент, ул.Г.Орманова, 17.

- Должностные лица заказчика:

Председатель тендерной комиссии:

- Турдалиев Ж.У. – заместитель Генерального директора по экономике и маркетингу.

Заместитель председателя тендерной комиссии:

Калмырзаев Б.Т. – заместитель Генерального директора по капитальному строительству.

Члены тендерной комиссии:

- Онланов О.Е. – начальник отдела экономики и бюджетного планирования.

- Исакулов С.К. – начальник ПТО.

- Турлыбеков Б.А. – начальник отдела капитального строительства.

- Бегалиев Ж.К. – начальник юридического отдела.

- Мадиев Д.К. – начальник отдела закупок.

Секретарь тендерной комиссии:

Мынгожаев Д.Ж. – главный специалист отдела закупок.

- Тел.: 8 (7252) 32-12-47 внут. 160.

4. Базовые условия платежа: в соответствии с условиями договора.

5. К тендеру допускаются желающие потенциальные поставщики, занимающиеся производством и/или реализацией закупаемых товаров/услуг, соответствующих по качеству требованиям, указанным в Технической спецификации (*приложение №2 Тендерной документации*).

6. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать требованиям указанные в Правилах и настоящей тендерной документации.

7. Потенциальный поставщик и его аффилированное лицо не имеют право участвовать в одном лоте, если в лоте приняли участие только аффилированные между собой лица, то тендерная комиссия после вскрытия конвертов не принимает к оценке и сопоставлению данные тендерные заявки, за исключением, если аффилированные потенциальные поставщики выступают в качестве временного объединения юридических лиц (консорциум).

8. Потенциальный поставщик несет ответственность за предоставление подлинной информации.

9. Официальный представитель потенциального поставщика имеет право присутствовать на процедуре вскрытия тендерных заявок, с обязательным подтверждением полномочий в виде доверенности, которая представляется данным представителем при (перед) вскрытии (вскрытием) конвертов с тендерными заявками.

2. Содержание тендерной документации

10. Тендерная документация, предоставляемая заказчиком тендера потенциальным поставщикам, содержит:

1) перечень документов, которые должны быть представлены потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия предъявляемым требованиям;

2) описание закупаемых товаров, работ и услуг, их необходимые технические и качественные характеристики, включая технические спецификации, планы, чертежи, эскизы;

3) количество (объем) закупаемых товаров, работ и услуг;

4) место и условия поставки закупаемых товаров, работ и услуг;

5) требуемые сроки поставки закупаемых товаров, работ и услуг;

6) условия платежа и проект договора закупки;

7) валюта или валюты, в которых должна быть выражена цена тендерной заявки, и курс, который будет применен для приведения цен тендерных заявок к единой валюте в целях их сопоставления и оценки;

- 8) требования к языку составления и представления тендерной заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках;
 - 9) информацию об обязанности потенциального поставщика указать срок действия тендерной заявки;
 - 10) порядок, форму, сроки внесения обеспечения тендерной заявки;
 - 11) указание на право потенциального поставщика изменять или отзывать тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки и на право потенциального поставщика на обжалование неправомерных действий заказчика, тендерной комиссии, секретаря тендерной комиссии (секретариата) и технических экспертов;
 - 12) место и окончательный срок представления тендерных заявок и срок их действия;
 - 13) способы, с помощью которых потенциальные поставщики могут запрашивать разъяснения по содержанию тендерной документации, а также сообщение о намерении заказчика на данном этапе провести встречу с поставщиками, которая проводится в открытой форме и протоколируется;
 - 14) место, дату и время вскрытия конвертов с тендерными заявками (время вскрытия конвертов с тендерными заявками не должно превышать двух часов с момента истечения окончательного срока представления тендерных заявок);
 - 15) процедуры, используемые для вскрытия конвертов с тендерными заявками и рассмотрения тендерных заявок;
 - 16) сведения о должностных лицах заказчика, уполномоченных его представлять при проведении тендера.
11. Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и технические спецификации, содержащиеся в тендерной документации и приложениях к ней. Представление тендерной заявки, не отвечающей всем требованиям тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его тендерной заявки.
12. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей тендерной заявки, а заказчик тендера и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по этим расходам, независимо от характера проведения или результатов тендера.
13. Тендерная документация предоставляется бесплатно.

3. Внесение изменений и дополнений в тендерную документацию и разъяснение требований тендерной документации

14. Заказчик тендера вправе в срок не позднее трех рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок по своей собственной инициативе или в ответ на запрос потенциального поставщика внести изменения в тендерную документацию путем оформления приказа. Внесенные изменения имеют обязательную силу, и о них незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам путем размещения на интернет-ресурсе заказчика www.wrm.kz. При этом окончательный срок представления тендерных заявок продлевается заказчиком тендера на срок не менее чем на 5 (пять) рабочих дней для учета потенциальными поставщиками этих изменений в тендерных заявках.

15. Потенциальный поставщик вправе обратиться с запросом о разъяснении положений тендерной документации, но не позднее пяти рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Заказчик тендера обязан не позднее трех рабочих дней с момента регистрации запроса ответить на него и сообщить такое разъяснение всем потенциальным поставщикам путем размещения на интернет-ресурсе заказчика www.wrm.kz.

Заказчик вправе провести встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения положений тендерной документации в определенном месте и время, указанные в тендерной документации. При этом заказчик составляет протокол, содержащий представленные в ходе встречи вопросы о разъяснении тендерной документации, а также ответы на эти вопросы. Протокол незамедлительно направляется всем потенциальным поставщикам путем размещения на интернет-ресурсе заказчика www.wrm.kz.

4. Тендерная заявка

16. Тендерная заявка (Приложение к Тендерной документации) потенциального поставщика, изъявившим желание участвовать в тендере, должна содержать:

- 1) заявку на участие в тендере (приложение к тендерной документации);
- 2) документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:
 - копии [лицензии](#), [разрешения](#) (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с [законодательством Республики Казахстан](#) о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);
 - копии [устава](#) юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности – для юридических лиц;

- [справки](#) о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица – электронной копии выписки из государственного электронного [реестра](#) разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера [уведомления](#) о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

- копии электронного документа или копии [справки](#) ([сведений](#)) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

- в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии [свидетельства](#) о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;

- справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

- копии выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с [Правилами](#) осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года № 249 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов – для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием;

- в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не [зарегистрирован](#) в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

- копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

- копии правоустанавливающих документов с проставленным [апостилем](#) (легализованного) в соответствии с [Законом](#) Республики Казахстан "О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов";

2) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

3) копию платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного взноса на банковский счет субъекта естественной монополии (при наличии соответствующего требования в тендерной документации) либо оригинал [банковской гарантии](#).

4) предлагаемую потенциальным поставщиком цену, представленную по форме согласно приложению к тендерной документации, которая должна содержать все фактические затраты потенциального поставщика, составляющие конечную цену поставляемых товаров, работ и услуг, включая стоимость сопутствующих услуг;

5) сведения о квалификации для участия в процессе закупок по форме согласно приложениям к тендерной документации.

5. Цена тендерной заявки

17. Цены товаров, работ, услуг кроме стоимости самих товаров, работ, услуг должны включать в себя:

1) расходы по транспортировке товара до пункта назначения;

2) все налоги, пошлины и другие обязательные платежи и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и нормами международного права (в случае, если поставщик нерезидент);

3) другие составляющие цены потенциального поставщика и требования об обосновании предлагаемых цен на приобретаемые товары, работы, услуги.

18. В случае, если составляющие цены тендерной заявки потенциальным поставщиком не указаны, то тендерная комиссия рассматривает представленную цену как определенную с учетом всех затрат, и представленная потенциальным поставщиком цена не подлежит пересмотру.

19. Цены, предлагаемые потенциальным поставщиком, должны оставаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора о закупках и не должны меняться, за исключением случаев изменения законодательства Республики Казахстан и норм международного права.

6. Валюта тендерной заявки и платежа

20. Цены тендерных заявок должны быть выражены в тенге.

21. Фактическая оплата производится в тенге.

7. Документы, подтверждающие приемлемость товаров, работ и услуг для закупки и соответствие их тендерной документации

22. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки, следующие документы, подтверждающие приемлемость товаров, услуг для закупки и соответствие их тендерной документации:

1) техническую спецификацию на поставляемые товары, оказываемые услуги, которая должна соответствовать Технической спецификации, приложенной к настоящей Тендерной документации;

23. Документальное подтверждение соответствия товаров, услуг тендерной документации может быть представлено в текстовой форме, в виде чертежей и данных и может включать:

1) подробное описание основных технических и эксплуатационных характеристик товаров, услуг;

2) комментарии к техническим спецификациям, демонстрирующие достаточное соответствие товаров, услуг этим спецификациям, или же документ, отражающий отклонения и исключения от требований, установленных в Технической спецификации, предоставленной заказчиком тендера. Допускается несоответствие технической спецификации потенциального поставщика технической спецификации к тендерной документации, если предлагаются товары и услуги с более лучшими функциональными и другими характеристиками.

8. Обеспечение тендерной заявки

24. Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке, потенциальный поставщик вносит такое обеспечение по лотам (лоту), на которые подает свою тендерную заявку, при этом банковская гарантия, составляемая согласно приложению к настоящей Тендерной документации, может представляться одним документом и обеспечение выражается суммой размеров обеспечения всех лотов) и со сроком действия, не менее срока действия самой тендерной заявки.

25. Обеспечение тендерной заявки осуществляется в виде:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет Заказчика:

KZ 65914122203KZ000L1 в ДБ АО «Сбербанк»

БИН Заказчика: 980440001768;

Кбе: 17.

Код назначения платежа: 171.

Назначение платежа: **Гарантийный денежный взнос 1% от стоимости закупаемых услуг предложенной в тендерной заявке, тендер по закупкам услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса, №2021-27-ОК1.**

2) банковской гарантии;

26. Потенциальный поставщик представляет, как часть своей тендерной заявки копию документа, подтверждающего внесение обеспечения тендерной заявки (платежное поручение) или оригинал банковской гарантии вместе с тендерной заявкой. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной документации.

Обеспечение тендерной заявки возвращается в течение 5 рабочих дней в следующих случаях:

1) истечения срока действия тендерной заявки;

2) вступления в силу договора о закупках;

3) отзыва тендерной заявки до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;

4) отклонения тендерной заявки как не отвечающей требованиям тендерной документации;

5) прекращения процедур закупок без определения победителя тендера.

27. Обеспечение тендерной заявки не возвращается в случаях, если потенциальный поставщик:

1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерной заявки;

2) не заключил договор о закупках, в сроки установленные [пунктом 90](#) Правил, если он был определен победителем тендера или потенциальным поставщиком, занявшим второе место.

28. Потенциальные поставщики не вносят обеспечения тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шестистычекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатистычекратного размера месячного расчетного показателя.

9. Срок действия тендерной заявки

29. Срок действия тендерной заявки устанавливается **не менее 15 рабочих дней**.

30. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в тендерной документации, отклоняется.

10. Язык тендерной заявки

31. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на русском либо казахском языке на усмотрение потенциального поставщика в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке (*тендерная документация составляется на государственном и/или русском языках, а в случае проведения международных тендеров - на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан*).

11. Оформление и визирование тендерной заявки

32. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами и последняя страница заверяется печатью.

Техническая часть тендерной заявки (в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница, заверенная подписью, и печатью для юридического лица или индивидуального предпринимателя) и оригинал банковской гарантии прикладываются к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и (или) банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.

33. Тендерные заявки должны быть отпечатаны или написаны несмываемыми чернилами и подписаны потенциальным поставщиком.

34. В тендерной заявке не должно быть никаких вставок между строчками, подтирок или приписок, за исключением тех случаев, когда потенциальному поставщику необходимо исправить грамматические или арифметические ошибки.

35. Потенциальный поставщик запечатывает заявку в конверт. После этого конверт запечатывается во внешний конверт.

Внутренний и наружный конверты:

1) адресуются субъекту естественной монополии по адресу, указанному в тендерной документации;

2) содержат наименование и адрес потенциального поставщика БИН/ИИН и слова

"Тендер по закупке _____", № тендера.

(название тендера)

Изменение тендерной заявки, предусмотренное пунктом 69 Правил, готовится потенциальным поставщиком, запечатывается и представляется так же, как и сама тендерная заявка.

12. Место и окончательный срок представления тендерных заявок

36. Тендерные заявки представляются заказчику тендера нарочно или по почте по адресу: Республика Казахстан, г.Шымкент, ул. Г.Орманова, 17, кабинет №409 и в срок до **13:00 часов, 29 июля 2021 года**, включительно - окончательный срок представления тендерных заявок.

13. Тендерные заявки, представленные после истечения окончательного срока представления тендерных заявок

37. Все тендерные заявки, полученные заказчиком тендера (его ответственным лицом) после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, отклоняются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам.

14. Изменение тендерных заявок и их отзыв

38. Потенциальный поставщик вправе изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки, не теряя при этом права на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки.

Изменение тендерной заявки должно быть подготовлено потенциальным поставщиком, запечатано и представлено также, как и сама тендерная заявка, в соответствии с разделом 11 настоящей Тендерной документации.

Уведомление об отзыве должно быть направлено потенциальным поставщиком в письменной форме, но не позднее окончательного срока представления тендерных заявок.

39. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

15. Представление тендерных заявок

40. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями настоящей Тендерной документации.

16. Вскрытие тендерной комиссией конвертов с тендерными заявками

41. Присутствующие уполномоченные представители потенциальных поставщиков должны зарегистрироваться в журнале регистрации потенциальных поставщиков, подтверждая свое присутствие до **13:00 часов, 29 июля 2021 года**.

42. Тендерная комиссия вскрывает конверты с тендерными заявками в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков, или их уполномоченных представителей в **15:00 часов, 29 июля 2021 года**, г.Шымкент, ул. Г.Орманова, 17 (зал заседаний) *(В случае, если на тендер (лот) представлена одна тендерная заявка, то данная тендерная заявка должна быть вскрыта. Период между окончательным сроком представления тендерных заявок и вскрытием конвертов с тендерными заявками не должен превышать двух часов)*.

43. При вскрытии конвертов с тендерными заявками тендерная комиссия объявляет присутствующим лицам наименования и местонахождение потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, информацию об отзыве и изменении тендерных заявок, если они отражены документально, наличии или отсутствии документов, составляющих тендерную заявку. Копия протокола вскрытия конвертов с тендерными заявками выдается потенциальным поставщикам, присутствовавшим при процедуре вскрытия, под роспись с указанием даты и времени получения, а отсутствующим - направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от них соответствующего запроса.

17. Предварительное изучение и рассмотрение тендерных заявок

44. Тендерная комиссия изучает тендерные заявки на предмет их полноты, наличия ошибок в расчетах, необходимых гарантий, всех подписей на документах, а также проверяет правильность оформления заявок в целом.

45. Рассмотрение тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией.

46. Тендерная комиссия вправе отклонить тендерную заявку в случаях, оговоренных в Правилах. Если тендерная заявка отклоняется тендерной комиссией как не отвечающая всем требованиям тендерной документации, то она не может быть впоследствии признана отвечающей требованиям.

18. Критерии и методы оценки соответствия потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям

47. Соответствие потенциальных поставщиков предъявляемым квалификационным требованиям, а также полнота и достоверность представляемой ими информации устанавливаются в момент рассмотрения тендерной комиссией документов.

19. Оценка и сопоставление тендерных заявок, определение выигравшей тендерной заявки

48. Тендерная комиссия оценивает, сопоставляет тендерные заявки в соответствии с Правилами и настоящей Тендерной документацией и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены.

49. Тендерная комиссия путем голосования определяет выигравшую тендерную заявку с наименьшей ценой.

В случае равенства цен двух или нескольких тендерных заявок победителем тендера (лота) признается потенциальный поставщик, тендерная заявка которого, поступила ранее тендерных заявок других потенциальных поставщиков.

50. При подведении итогов тендера тендерная комиссия помимо победителя тендера, определяет потенциального поставщика, занявшего второе место по каждому лоту отдельно.

51. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера размещает протокол об итогах тендера на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера.

20. Заключение договора о закупках

52. В течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера Заказчик письменно (заказным письмом, телеграммой, факсом) уведомляет победившего потенциального поставщика о том, что его тендерная заявка признана выигравшей с приложением подписанного Заказчиком договора, составленного на основании договора (приложение к тендерной документации). Уведомление о признании тендерной заявки, выигравшей является частью договора о закупках.

Победитель тендера не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о признании победителем тендерной заявки на участие в тендере и проекта договора о закупках, подписывает договор о закупках письменно или уведомляет субъекта естественной монополии об имеющихся разногласиях или об отказе от подписания договора о закупках.

Если потенциальный поставщик признан победителем закупок и не подписывает договор о закупках в сроки, установленные настоящим пунктом, то субъект естественной монополии заключает договор о закупках с потенциальным поставщиком, занявшим второе место, что подтверждается протоколом об итогах закупок.

53. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в проект договора о закупках или в подписанный договор о закупках (за исключением уменьшения цены при условии неизменности качества, объемов и других условий, явившихся основанием для выбора поставщика), которые изменяют содержание предложения, явившегося основанием для выбора поставщика.

54. Договор о закупках вступает в силу после полного подписания его Сторонами.

Перечень приложений, являющихся неотъемлемой частью тендерной документации:

- 1. Перечень лотов.*
- 2. Техническая спецификация закупаемых товаров/работ, услуг.*
- 3. Заявка на участие в тендере.*
- 4. Сведения о квалификации поставщика при закупках товаров/услуг.*
- 5. Проект договора.*

Приложение №1
к Тендерной документации №2021-27-ОК1

Перечень лотов
Номер тендера: №2021-27-ОК1

Наименование тендера: Закупка услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса

№п/п	№ лота	Наименование лота	Единица измерения	Количество	Выделенная цена за единицу в месяц тенге без НДС	Выделенная цена за единицу на 12 месяцев тенге без НДС	Выделенная сумма на 60 месяцев в тенге без НДС
1	2021-27-ОК1-01	Закупка услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса	услуга	1	5,256,468.00	63,077,616.00	315,388,080.00
		Итого:					315,388,080.00

Приложение №2 к тендерной документации №2021-27-OK1
Техническая спецификация закупаемых услуг
«Закупка услуги по переработке био-газа для выработки электрической
энергии для технологического процесса»

Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	2021-27-ОК1
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Закупка услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса
Номер лота:	2021-27-ОК1-01
Наименование лота:	Закупка услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса
Описание лота:	Закупка услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса
Дополнительное описание лота:	-
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	г.Шымкент
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	По соглашению сторон
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	<p style="text-align: center;">1. Вид используемого топлива: Био-газ.</p> <p style="text-align: center;">2. Параметры расхода биогаза на выработку электрической энергии должна соответствовать нижеследующим требованиям: При нагрузке 100% - 8,9 Мдж/кВт (удельный расход газа)-206 м3/ч (расход газа). При нагрузке 75%- 9 Мдж/кВт (удельный расход газа)-156 м3/ч (расход газа). При нагрузке 50%- 9,5 Мдж/кВт (удельный расход газа)-110 м3/ч (расход газа).</p> <p style="text-align: center;">3. Параметры оборудования: Номинальная мощность, кВт: не менее 500, не более 600. Мощность механического двигателя, кВт: не менее 550, не более 650. Тепловая мощность, кВт: не менее 530, не более 730. Температура теплоносителя на входе*, С: не менее 50, не более 80. Температура теплоносителя на выходе*, С: не менее 70, не более 100. Род тока: переменный трехфазный. Номинальное напряжение, В: не менее 400, не более 500. Номинальная частота, Гц: не менее 40, не более 60. Номинальный коэффициент мощности: равно 1. Номинальный ток, А: не менее 800, не более 1000. Частота вращения вала двигателя, оборот/мин: не менее 1 300, не более 1 600. Давление газа, кг/см2: не менее 0,18, не более 0,21. Габаритные размеры, мм (ДхШхВ): не менее 4500х1245х1494, не более 4550х1255х1500. Масса сухого Электроагрегата, кг: не менее 3500, не более 3600.</p> <p style="text-align: center;">4. Комплектация: - газо-поршневой двигатель атмосферный, с зарядным генератором и стартером; - силовой синхронный генератор LSA 49.3 S4 мощность не менее 660 кВа не более 680 мкВа; - базовая рама; - система выпуска с глушителем шума;</p>

- система выпуска с воздушным фильтром;
- регуляторы давления топливного газа;
- система охлаждения с водяным радиатором;
- охладитель наддувочного воздуха типа «воздух-воздух»;
- система охлаждения масла со встроенным в двигатель водомасляным радиатором (ВМР).
- комплект аккумуляторных батарей (2 шт.);
- комплект эксплуатационной документации.

5. Основные комплектующие:

Двигатель: Газо-поршневой двигатель, 4-тактный, 12-цилиндровый с V-образным расположением цилиндров, с непосредственным впрыском топлива и жидкостным охлаждением, с наддувом, под установку охладителя наддувочного воздуха типа «воздух-воздух».

Силовой генератор: Генератор синхронный силовой, мощностью не менее 520 кВт и не более 530 кВт.

Система управления: ComAP на базе контроллеров InteliSysNT с возможностью ввода станции в параллельную работу, а также компьютерной системой дистанционного мониторинга, реализованной посредством локального проводного канала связи MODBUS RS-485.

Блок – контейнер для размещения электростанции:

- Технические характеристики блок-контейнера для размещения электростанции:
- Размеры блок-контейнера (ДхШхВ): 7х3х2,8 метров (размеры блока определяются при проектировании);
 - Толщина пола: 200 мм;
 - Стены – сэндвич панель 80 мм.
 - Утеплитель – минерал ватный базальтовый;
 - Пол с усиленной рамой – рифленый металлический лист толщиной 4 мм;
 - Вентиляционные жалюзи с люками – 5 шт.;
 - Отверстия технологических выводов для кабелей – 1 шт.;
 - Евроввод – 1 шт.;
 - Охранно-пожарная сигнализация – 1 шт.;
 - Извещатель пожарный ручной – 1 шт.;
 - Извещатель пожарный;
 - Сигнализатор звуковой – 1 шт.;
 - Сигнализатор загазованности помещения – 1 шт.;
 - Преобразователь напряжения 12-220 В – 1 шт.;
 - Патрубок для отвода выхлопных газов – 1 шт.;
 - Распашные ворота – 1 шт.;
 - Щит собственных нужд – 1 шт.;
 - Аварийные двери – 1 шт.;
 - Электрика в кабель-каналах;
 - Обогрев – электрические масляные радиаторы 1,5 кВт – 2 шт.;
 - Аварийное освещение от аккумулятора 24 В;
 - Основное освещение 220 В.;
 - Светильник пыле-влага-защищенный – 4 шт.;
 - Светильник уличного освещения – 1 шт.;
 - Световое табло «Выход» - 1 шт.;
 - Сигнализационное табло (красного цвета) – 1 шт.;
 - Должен быть оборудован внутренним и наружным контуром заземления;
 - Предусмотреть модули порошкового пожаротушения – 2 шт.;
 - Группа горючести обшивочных материалов – НГ (не горючие), утеплитель – не горючий;
 - Гарантийный срок эксплуатации блок-контейнера 1 год со дня введения в эксплуатацию.
- Оборудование должно быть новым, не бывшим в употреблении не старше 2020 года.
6. Потенциальный поставщик должен произвести монтаж, пуско-наладку оборудования и обучение работников Заказчика.
7. Гарантийный срок эксплуатации оборудования не менее 5 лет, со дня монтажа и пуско-наладки оборудования.

Председатель тендерной Комиссии
Турдалиев Ж.У.
(Ф.И.О.)


(Подпись, дата)

14.07.2021г.

Приложение №3
к тендерной документации №2021-27-ОК1

Кому _____

(наименование субъекта
естественной монополии)

От кого _____

(наименование потенциального
поставщика)

Заявка на участие в конкурсе (тендере)

Наименование и номер конкурса (тендера): _____.

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг: _____.

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров, работ и услуг: _____.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг: _____.

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: _____.

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг: _____.

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг: _____.

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок: _____.

Настоящей заявкой _____ (наименование потенциального поставщика) подтверждает, что не является аффилированным лицом в отношении Заказчика, членом тендерной комиссии и других лиц, принимающих решения по данной закупке.

Достоверность всех сведений подтверждаю.

Срок действия тендерной заявки _____ рабочих дней с даты вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Настоящей заявкой выражаю согласие осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (Подпись, дата)

Сведения о квалификации

№ тендера _____

Наименование тендера _____

1. Общие сведения о потенциальном поставщике:

Наименование: _____

БИН/ИИН/ИНН/УНП: _____

Место (адрес) регистрации: _____

Фактический адрес: _____

Номер телефона: _____

E-mail: _____

2. Аналогичные по характеру поставки, выполненные в качестве генерального поставщика (оказанные услуги) в течение последних трех лет. Стоимость указывается в тенге (заполняется в случае наличия):

Наименование товара (услуг)	Наименование клиента	Стоимость договора (контракта)

3. Квалификация и опыт работников ключевых должностей организации поставщика:

Должность	Ф.И.О.	Общий опыт работы (лет)	Опыт работы в качестве поставщика (лет)

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю

Директор

_____ (подпись, дата)

Примечание:

1. В случае если наличие опыта оказания услуг/выполнения работ не является в данном тендере (конкурсе) квалификационным требованием, заполнение и приложение копий подтверждающих документов не обязательно. Документами, подтверждающими опыт работы на рынке закупаемых услуг, являются копии актов оказанных услуг и счетов-фактур.

2. Предоставление электронных копий подтверждающих документов обязательно только по тем сведениям, указание которых предусмотрено в тендерной (конкурсной) документации. В случае если конкурсной документацией не предусмотрены требования в части обладания соответствующими материальными и трудовыми ресурсами, копии подтверждающих документов могут не предоставляться.

3. Документом, подтверждающим право аренды материальных ресурсов, является копия договора аренды либо копия предварительного договора аренды. При этом, срок аренды по договорам не должен быть менее срока оказания услуг/выполнения работ, установленного в тендерной/конкурсной документации.

4. В случае наличия требования по стажу, документом, подтверждающим стаж работника, является копия выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах или сведений из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях и один из документов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 8) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года.

При этом стаж работника учитывается за последние десять лет.

5. Не допускается представление копии договора субаренды материальных ресурсов.

Договор закупки услуги по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса

г. Шымкент

«___» _____ 2021 г.

ТОО «Водные ресурсы – Маркетинг», именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице Генерального директора Орман А.О., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, на основании Протокола об итогах открытого тендера по закупкам товаров, работ и услуг № _____ от «___» _____ 2021 года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Статья 1

Предмет договора

Исполнитель обязуется:

1.1 Оказать услугу по переработке био-газа для выработки электрической энергии для технологического процесса (далее Работа).

Статья 2

Стоимость (общая сумма) договора

2.1. Общая сумма настоящего договора составляет _____ (прописью) тенге с учетом НДС 12%.

2.2. Общая сумма включает в себя все необходимые расходы Исполнителя по настоящему Договору.

2.3. Общая сумма, указанная в настоящей статье является стабильной и не может быть пересмотрена в сторону увеличения в течение всего срока действия настоящего Договора, не менее 60 (шестьдесят) последовательных месяцев (5 лет).

Статья 3

Порядок оплаты

3.1. Порядок оплаты по настоящему Договору осуществляется следующим образом:

3.1.1 Оплата производится Заказчиком ежемесячно в течение 60 (шестьдесят) последовательных месяцев.

3.1.2 Исполнитель не позднее 5-го числа следующим за отчетным представляет Заказчику налоговую счет-фактуру и подписанный обеими Сторонами Акт выполненных работ (услуг) (далее Акт) по форме и в соответствии с Законодательством Республики Казахстан, Заказчик оплачивает стоимость выполненных работ (услуг) в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения вышеуказанных документов. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней рассматривает и утверждает Акт в случае отсутствия претензий или направляет Исполнителю мотивированный отказ в приемке Работ. В случае непредставления мотивированного отказа в 2-х дневный срок с момента представления Исполнителем Акта Заказчику Акт считается принятым и подлежит оплате Заказчиком.

Статья 4

Обязательства сторон по договору

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Выполнять Работу в течение 60 (шестьдесят) последовательных месяцев (5 лет) с даты подписания настоящего Договора обеими Сторонами.

4.1.2. По истечении 60 (шестьдесят) последовательных месяцев Исполнитель обязуется передать в собственность Заказчику Оборудование по переработке био-газа для выработки электрической энергии в течение 10 (десять) календарных дней.

4.1.3. Выполнять Работы в соответствии с действующими нормативно-техническими документами.

4.1.4. Гарантировать качество выполненных Работ по настоящему Договору.

4.1.5. Предоставить для Работ квалифицированный персонал, аттестованный для всех видов Работ по Договору, выполняемых по указанному Заказчиком адресу.

4.1.6. Во время Работ неукоснительно выполнять необходимые меры по технике безопасности, меры по охране окружающей среды и меры по пожарной безопасности.

4.1.7. Представить Заказчику в полном объеме исполнительную документацию, сертификаты (при наличии).

4.1.8. Выполнять Работы по устранению недоделок (замечаний) в сроки согласованные с Заказчиком.

4.1.9. Несмотря на подписание Акта, Исполнитель не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых по условиям настоящего Договора.

4.1.10. Устранять все недоделки в течение времени, согласованного Сторонами. При этом Исполнитель обязан начать устранение таких недоделок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты подписания Перечня доработок.

4.1.11. Сдать выполненные Работы уполномоченным представителям Заказчика.

4.1.12. Осуществить обучение (консультацию) персонала Заказчика и передать инструкцию по эксплуатации Оборудования.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Оплатить выполненные Работы в соответствии со **статьями 2 и 3** настоящего Договора.

4.2.2. Принять выполненные Работы в сроки, указанные в настоящем Договоре.

4.2.3. Обеспечить Исполнителю все необходимые условия для выполнения Работ по настоящему Договору:

4.2.3.1. согласование с Исполнителем графика и времени проведения Работ на период производства Работ, ограничение доступа третьих лиц при проведении Работ и т. п.;

4.2.3.2. временное освещение мест (при необходимости) и обеспечение возможности подключения средств малой механизации Исполнителя к источникам электропитания.

4.2.4. Представлять Исполнителю имеющуюся документацию и информацию, необходимую для выполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору.

4.2.5. Предоставить Исполнителю возможность проведения работ по указанному Заказчиком адресу не менее 8 (восемь) часов в день.

4.2.6. Обеспечить все необходимые меры безопасности при выполнении Исполнителем Работ.

4.2.7. Обеспечить Исполнителя отапливаемым помещением для раздевалки персонала и охраняемым местом (помещением) для складирования материалов, инструмента и Оборудования.

4.2.8. Немедленно информировать Исполнителя обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение Работ по настоящему договору.

4.2.9. Обеспечить доступ персонала и транспорта Исполнителя на все необходимые для проведения Работ площади.

Статья 5

Ответственность сторон

5.1. Все нарушения отдельных пунктов Договора рассматриваются совместно Сторонами с целью достижения разумного урегулирования вопросов.

5.2. Если Исполнитель не выполнит своих обязательств по срокам выполнения Работ по причинам, за которые Заказчик не несет ответственности, то Заказчик вправе потребовать уплаты пени в размере _____ % от общей суммы настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более _____ % от общей суммы настоящего Договора.

5.3. Исполнитель обязуется оплатить сумму пени по первому требованию Заказчика.

5.4. Если Заказчик не выполнит своих обязательств по срокам осуществления платежей, то Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере _____ % от суммы просроченного надлежащего к оплате по настоящему Договору платежа за каждый день просрочки, но не более _____ % от общей суммы настоящего Договора.

5.5. Задержка, возникшая по вине Заказчика, и ограничивающая возможности Исполнителя выполнить свои обязательства в сроки, предусмотренные настоящим Договором, не будет основанием для взимания пени с Исполнителя. При этом Сторонами будут пересмотрены сроки исполнения Исполнителем своих обязательств соразмерно времени задержки.

5.6. Ущерб, причиненный третьим лицам в период осуществления Исполнителем своих обязательств, обусловленных настоящим Договором, возмещается Исполнителем за свой счет.

5.7. Если в процессе выполнения Работ Исполнитель будет использовать Оборудование по переработке био-газа для выработки электрической энергии ненадлежащего качества или допустит отступления от технической документации, ухудшившие качество Работы, то он обязан за свой счет устранить все выявленные недостатки в установленный по согласованию Сторон срок или, по требованию Заказчика, компенсировать Заказчику затраты на привлечение другой организации для исправления некачественно выполненных Работ.

5.8. Стороны несут ответственность за нарушения, не указанные в настоящем Договоре, в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан.

5.9. Все споры, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спорных вопросов силами Сторон, они будут рассматриваться соответствующим судом в г.Шымкенте, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Статья 6

Гарантии

6.1. Исполнитель гарантирует качество выполненных Работ по настоящему Договору со дня подписания Акта на весь период выполнения Работ, что составляет 60 (шестьдесят) последовательных месяцев (5 лет).

6.2. В течение гарантийного периода Исполнитель обязуется устранять за свой счет неполадки, возникшие по его вине.

Статья 7

Срок действия, условия и порядок внесения изменений и расторжения договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств, в том числе взаиморасчетов. Но не позднее 60 (шестьдесят) последовательных месяцев (5 лет).

7.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

7.3. Каждая из Сторон имеет право досрочно расторгнуть Договор в случае, если другая сторона существенно нарушила свои обязательства, не начала устранять нарушения в течение 30 (тридцать) календарных дней со дня письменного уведомления или в установленные сроки.

7.4. Любая Сторона имеет право прекратить настоящий Договор, если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 12 (двенадцать) последовательных месяцев и существенно препятствуют выполнению Сторонами своих обязанностей по Договору.

7.5. В случае расторжения Договора, Стороны немедленно приложат усилия к достижению финансового урегулирования вопроса об общей сумме, на которую Исполнитель имеет право, в связи с поставленным Оборудованием и фактически выполненными объемами Работ.

7.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору выполняются в письменном виде и оформляются Дополнительными соглашениями.

Статья 8

Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств.

8.2. Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой Стороной своих обязательств по настоящему Договору в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

Статья 9

Прочие условия

9.1. Исполнитель гарантирует освобождение Заказчика от ответственности, связанной с несчастными случаями в отношении персонала Исполнителя в процессе выполнения Работ по настоящему Договору.

9.2. Все дополнения и изменения подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

9.3. Содержание настоящего Договора и всех вопросов, связанных с ним, являются конфиденциальным. Обязательства по сохранению конфиденциальности лежат на всех Сторонах.

9.4. Настоящий Договор не содержит помарок и исправлений и представляет собой единый Договор Сторон относительно изложенного Предмета договора, который может быть дополнен или изменен только в письменной форме и подписан Сторонами.

9.5. В удостоверение вышесказанного, уполномоченные представители Сторон подписали и скрепили печатями настоящий Договор в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

Статья 10

Реквизиты и подписи Сторон:

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ